



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Via Renato Paolini, 47 - 65124 Pescara (PE)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

ANNO: 2021

N. 708

Data 28/04/2021

OGGETTO: AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA, PER TITOLI E COLLOQUIO, RISERVATO AD UN DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI MEDICINA DEL LAVORO E SICUREZZA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO, IN SERVIZIO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE DI CUI AL CCNQ 13/07/2016 PER LE ESIGENZE DELLA ASL DI PESCARA

IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA, PER TITOLI E COLLOQUIO, RISERVATO AD UN DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI MEDICINA DEL LAVORO E SICUREZZA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO, IN SERVIZIO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE DI CUI AL CCNQ 13/07/2016 PER LE ESIGENZE DELLA ASL DI PESCARA.

PREMESSO che con nota mail del 26/01/2021 il Direttore del Dipartimento di Prevenzione ha evidenziato la necessità di reclutare un dirigente medico della disciplina di medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro per le esigenze dell'ASL di Pescara;

ATTESO che, dal complesso delle disposizioni che governano i processi di mobilità di personale nella pubblica amministrazione, si evince il principio del "previo esperimento delle procedure di mobilità" per l'acquisizione delle risorse umane tramite la mobilità rispetto alle ordinarie misure di reclutamento, con l'intento di garantire, oltre al contenimento della spesa pubblica, anche una più efficiente allocazione delle risorse umane;

RICHIAMATI, in particolare, gli artt. 30 e 34 – bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii; la circolare del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 18 aprile 2008 n. 4, ad oggetto "Linee guida ed indirizzi in materia di mobilità"; il Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 13/07/2016; l'art. 54 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Sanità del 19/12/2019;

RILEVATO, per quanto premesso, di dover proporre l'indizione di un avviso di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, riservato a un dirigente medico della disciplina di medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio presso Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al CCNQ 13/07/2016 – ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo numero 165 del 30 marzo 2001, testo vigente, finalizzato alla copertura del predetto fabbisogno per le esigenze della ASL di Pescara, tenuto conto della priorità dell'istituto della mobilità rispetto alle altre procedure di reclutamento del personale;

RILEVATA, altresì, la necessità di dover proporre l'approvazione di un bando per l'indizione dell'avviso di mobilità in parola, oltre che nel rispetto della normativa vigente in materia, che disciplini tra l'altro:

- termini celeri per la definizione delle procedure di mobilità;
- utilizzo della graduatoria approvata per il fabbisogno di cui alla suddetta
- necessità aziendale nelle forme della mobilità volontaria infraregionale ed interregionale;
- che il dipendente mobilitato non possa chiedere trasferimento presso altre aziende per un periodo non inferiore ad anni tre di servizio effettivo presso questa ASL, al fine di assicurare la stabilità delle unità operative di assegnazione;
- la non accettazione del trascinarsi, presso questa azienda sanitaria, delle ferie residue maturate e non godute nell'azienda di appartenenza alla data del trasferimento;
- riserva di assumere il vincitore di cui all'avviso in argomento secondo le esigenze dell'Ente e le relative disponibilità finanziarie, nonché tenuto conto della normativa nazionale e regionale esistente al momento dell'approvazione della graduatoria; inoltre che il trasferimento per mobilità di personale proveniente da altre regioni e/o comparti potrà ritenersi attuabile solo se compatibile con gli obiettivi finanziari previsti in materia di personale dalle disposizioni regionali in prosecuzione ed in quanto attuabile per l'anno 2021;

DELIBERA

1. DI INDIRE avviso di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, riservato ad un dirigente medico della disciplina di medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio presso Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al CCNQ 13/07/2016 – ai sensi dell’art. 30 del Decreto Legislativo numero 165 del 30 marzo 2001, testo vigente, finalizzato alla copertura del predetto fabbisogno per le esigenze della ASL di Pescara;
2. DI APPROVARE integralmente, agli effetti dell’indizione di cui al punto che precede, il bando di mobilità volontaria interregionale, per titoli e colloquio, riservato ad un dirigente medico della disciplina di medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 13/07/2016 e la relativa modulistica, allegati quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. DI DARE ATTO che al vincitore dell’avviso di mobilità di cui al punto 1) sarà garantito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della relativa Area Dirigenziale, vigente al momento dell’assunzione, con la precisazione che, allorquando il vincitore sia titolare nell’Azienda di appartenenza di un incarico dirigenziale conferito dall’Azienda di provenienza e delle relative indennità correlate, ai sensi dell’articolo 54, comma 2, lettera g), del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell’area sanità del 19/12/2019, lo stesso non potrà essere riconosciuto da questa Azienda con conseguente perdita del relativo trattamento economico;
4. DI DARE ATTO altresì che la procedura di mobilità obbligatoria di cui all’articolo 34-bis del Decreto Legislativo 165/2001, tuttora in itinere, ha carattere prioritario rispetto alla procedura avviata con il presente bando, pertanto qualora la stessa abbia esito positivo si procederà alla relativa copertura del posto;
5. DI DARE ATTO che il presente provvedimento, ai sensi dell’art. 6 del regolamento interno approvato con deliberazione 28/06/2012, nr. 705, è immediatamente esecutivo;
6. DI DARE MANDATO all’UOC Affari Generali e Legali per la trasmissione del presente provvedimento all’U.O.C. Dinamiche del Personale ai fini dell’esecuzione degli atti consequenziali di propria competenza, nonché per la cura delle forme adeguate di pubblicità;
7. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell’Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del decreto legislativo 33/2013.



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA, PER TITOLI E COLLOQUIO, RISERVATO AD UN DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI MEDICINA DEL LAVORO E SICUREZZA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO, IN SERVIZIO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE DI CUI AL CCNQ 13/07/2016 PER LE ESIGENZE DELLA ASL DI PESCARA.

Pubblicazione sul sito istituzionale www.ausl.pe.it in data:

Scadenza per la presentazione delle domande:

In esecuzione della deliberazione numero _____ del _____ è indetto avviso di mobilità volontaria interregionale, per titoli e colloquio, riservato ad un dirigente medico della disciplina di medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio presso Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 13 luglio 2016, finalizzato alla copertura del fabbisogno per le esigenze dell'ASL di Pescara.

ART. 1

(Requisiti di ammissione)

Per l'ammissione all'avviso di mobilità di cui trattasi, emesso in conformità della normativa vigente in materia, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere dipendente a tempo indeterminato di Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 13 luglio 2016 nel profilo professionale di dirigente medico e nella disciplina di medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro;
- 2) aver superato il periodo di prova;
- 3) essere in possesso della piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza per la quale è indetto avviso di mobilità senza alcuna limitazione;
- 4) non aver subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso condanne penali o provvedimenti disciplinari superiori alla censura;

Non saranno ammessi a partecipare all'avviso di mobilità coloro che siano stati dichiarati temporaneamente o permanentemente non idonei alle mansioni proprie della qualifica di appartenenza ovvero idonei con prescrizioni e limitazioni.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

ART. 2

(Presentazione delle domande)

Le domande di ammissione all'avviso redatte in carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale della Azienda Unità Sanitaria Locale di Pescara, Via Renato Paolini, n. 45 - 65124 Pescara - devono pervenire, pena l'esclusione, entro il termine perentorio del **30° giorno** dalla pubblicazione del testo integrale dell'avviso di mobilità disponibile sul sito istituzionale dell'Ente www.ausl.pe.it, sezione "concorsi" link "bandi di concorso" qualora detto termine cada in un giorno festivo, esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione all'avviso possono essere presentate all'Ufficio competente alla ricezione (Protocollo Generale in Via Renato Paolini, n. 45 - 65124 Pescara) ovvero inoltrate a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento, entro il suddetto termine, pena l'esclusione. All'uopo fa fede il timbro postale accettante.

Saranno ritenute come giunte fuori termine le domande portanti il timbro postale di partenza di data posteriore a quella di scadenza del presente avviso e quelle consegnate a mano al protocollo generale di questa Azienda USL di Pescara in data posteriore a quella di scadenza del presente avviso. Non verranno comunque prese in considerazione le domande spedite a mezzo raccomandata entro il termine di scadenza del presente avviso, qualora esse pervengano oltre il settimo giorno successivo alla data di scadenza del termine di scadenza stesso.

Le domande potranno essere inviate, nel rispetto dei termini di cui sopra, anche utilizzando la casella di posta elettronica certificata (PEC) di questa Azienda USL: protocollo.aslpe@pec.it. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. Si precisa altresì che, la domanda ed i rispettivi allegati, qualora inviati a mezzo PEC, dovranno essere trasmessi in **un unico file allegato in formato PDF e non superiore alla dimensione di 20 MB.**

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'amministrazione e/o di altre amministrazioni è priva di effetto.

Questa ASL di Pescara non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato: la domanda non sottoscritta determina l'esclusione dall'avviso per nullità della medesima. Ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

La domanda di partecipazione deve essere, altresì, presentata unitamente alla fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità, a pena di esclusione.

Le domande, sottoscritte dagli aspiranti, devono indicare il domicilio presso il quale inoltrare, ad ogni effetto, le comunicazioni relative al presente avviso, con specifica indicazione del codice avviamento postale, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica certificata oppure in via residuale indirizzo e-mail. Ogni eventuale cambiamento di indirizzo deve essere tempestivamente comunicato all'Amministrazione.

L'ASL di Pescara non è responsabile per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito fornite dall'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa della stessa Azienda USL di Pescara.

La domanda di ammissione all'avviso deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema dell'allegato A).

Art. 3 (Allegati alla domanda)

Alla domanda il candidato dovrà allegare, anche in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 se ed in quanto consentito:

- certificazione sostitutiva di atto di notorietà in relazione alla carriera professionale, trattamento economico in godimento distinto per singole voci retributive, nonché ferie maturate e non godute al momento della presentazione dell'istanza, numero dei giorni e dettaglio periodico delle malattie effettuate e delle aspettative a qualsiasi titolo fruite nell'ultimo triennio;
- certificazione sostitutiva di atto di notorietà in relazione alla propria idoneità fisica come da risultanze del fascicolo sanitario curato dal medico competente dell'azienda di appartenenza con indicazione di eventuali prescrizioni in atto o pregresse;
- certificazione sostitutiva di atto di notorietà dalla quale si evinca l'assenza di procedimenti penali e/o disciplinari nell'ultimo biennio;

certificazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà in relazione ai titoli valutabili e/o requisiti di ammissione.

Alla domanda, inoltre, deve essere unito, in carta semplice un curriculum formativo-professionale, prodotto in forma di autocertificazione, datato e firmato, dal quale si evinca la specifica esperienza posseduta.

Stati, qualità personali e fatti in possesso delle pubbliche amministrazioni devono essere prodotti dal candidato esclusivamente in forma di dichiarazioni sostitutive, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente contenuta nel testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445, come nel tempo modificato, novellato da ultimo con le disposizioni dettate dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, numero 183, utilizzando i modelli all'uopo predisposti ed allegati al presente bando (Allegato B ed Allegato C).

Ai sensi della menzionata normativa, a far data dal 1° Gennaio 2012, pertanto, nei rapporti tra cittadini ed organi della Pubblica Amministrazione, anche ai fini dell'esperimento della presente procedura di reclutamento, le certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni non sono utilizzabili e, se richieste dalle amministrazioni procedenti o prodotte da parte degli interessati, risultano prive di effetto; le medesime certificazioni devono essere sostituite dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà.

La firma in calce alle dichiarazioni sostitutive non necessita di autenticazione, ma deve essere allegata – pena la mancata valutazione dei titoli – la fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità.

Per consentire la corretta valutazione delle pubblicazioni è necessario allegare alla domanda copia integrale delle stesse autocertificandone la conformità all'originale.

Art. 4 (Ammissione Candidati)

L'ammissione dei candidati è disposta con atto del Direttore Generale previo accertamento del possesso dei requisiti di ammissione richiesti. Qualora si dovesse accertare la carenza anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione per alcuno dei concorrenti questa amministrazione, attraverso adozione di motivato provvedimento del Direttore Generale, ne dispone l'esclusione che sarà notificato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Eventuali istanze di mobilità già pervenute o che dovessero pervenire prima della pubblicazione ufficiale di questo avviso di mobilità nel Sito Istituzionale dell'Ente non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati. Pertanto coloro che avessero già presentato domanda di trasferimento anteriormente a detta data dovranno presentare nuova domanda entro i termini di cui al presente avviso.

Art. 5 (Selezione)

La selezione degli aspiranti è per titoli e colloquio. La valutazione titoli precede il colloquio.

Per i titoli è previsto un punteggio massimo di 10 punti; i punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- esperienze di servizio punti 5;
- curriculum formativo e professionale punti 5.

In particolare, relativamente al curriculum formativo-professionale, la Commissione esaminatrice attribuirà un punteggio globale desunto dall'esame dei titoli accademici e di studio, dei corsi di perfezionamento, dei corsi di aggiornamento, delle attività didattiche, e di tutto quanto concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da conferire, purché formalmente documentato.

Il colloquio sarà volto a valutare le capacità individuali, la professionalità e la competenza acquisita nella posizione funzionale oggetto della mobilità nelle varie aziende ed enti di appartenenza mediante discussione su argomenti attinenti la disciplina/area per la quale è richiesta la

partecipazione all'avviso di mobilità - e nella valutazione positiva e comparata da effettuarsi tenendo conto delle esperienze di servizio e del curriculum.

Per il colloquio è previsto un punteggio massimo di 10 punti ed il relativo punteggio di sufficienza, al fine di acquisire l'idoneità a far parte della graduatoria di merito in relazione alla disciplina per la quale si partecipa al presente avviso, è pari almeno a 6/10.

I concorrenti saranno avvisati relativamente alla data e luogo dell'espletamento del colloquio, mediante pubblicazione sul sito aziendale www.ausl.pe.it nell'area concorsi con almeno 5 giorni di anticipo rispetto alla data di espletamento del colloquio.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di partecipazione all'avviso di mobilità per la professionalità richiesta con il presente bando. In mancanza di candidati idonei questa Azienda si riserva la facoltà di indire le procedure concorsuali per la copertura dei posti rimasti vacanti.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si farà riferimento al D.P.R. 483/1997, per quanto compatibile.

Art. 6

(Commissione Esaminatrice)

La Commissione esaminatrice è nominata con atto deliberativo di questa ASL di Pescara – previa individuazione di un Presidente e di numero due componenti, nonché del segretario con funzioni verbalizzanti - direttamente dal Direttore Generale pro-tempore, tenuto conto dell'area, profilo professionale e disciplina per i quali è indetto questo avviso di mobilità.

Art. 7

(Graduatoria)

La graduatoria, formulata per la disciplina di cui al presente bando dalla Commissione Esaminatrice, secondo l'ordine decrescente dei punteggi acquisiti da ciascun candidato, sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale e pubblicata sul sito web aziendale www.ausl.pe.it.

L'Amministrazione procederà alla nomina del vincitore seguendo l'ordine della graduatoria formulata dalla Commissione esaminatrice; a parità di merito la preferenza è determinata dalle assegnazioni temporanee in corso presso questa amministrazione, dalla titolarità dei benefici previsti per chi presta assistenza a portatori di handicap grave ai sensi dell'articolo 33 della legge 104/1992, nonché, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno, dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche, nonché dalla minore età ai sensi della legge n. 127/1997.

Ai sensi del comma 2-bis dell'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 il personale comandato presso questa Azienda appartenente al profilo professionale della disciplina per la quale è indetto avviso di mobilità ha precedenza assoluta rispetto agli altri candidati utilmente collocati nella graduatoria.

Art. 8

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito, "GDPR") e del D.Lgs.n. 196/2003, integrato dal D.Lgs. n. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la UOC Dinamiche del Personale per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno ivi trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, tali dati verranno trattati nel rispetto della vigente disciplina in materia di protezione dei dati personali.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente agli Uffici interessati allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato e potranno essere portati a conoscenza di soggetti pubblici e/o privati previamente autorizzati che, per conto della ASL di Pescara, svolgono attività di supporto istituzionale. I trattamenti dei dati potranno avvenire in modalità cartacea e/o informatizzata. Il candidato (soggetto "interessato") gode dei diritti

esplicitati nell'allegata Informativa resa ai sensi dell'art. 13 GDPR e la presentazione della domanda, da parte del candidato, equivale alla presa visione della Informativa.

Art. 9
(Disposizioni finali)

L'ASL di Pescara si riserva l'insindacabile facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Al fine di garantire l'effettivo fabbisogno entro un ragionevole termine tale da evitare disservizi all'utenza nella perdurante attesa, considerata la natura fondamentale del diritto alla salute da tutelare, il vincitore dell'avviso, dovrà prendere servizio nell'U.O.C. di destinazione non oltre 30 giorni dalla ricezione della convocazione, pena l'impossibilità di procedere alla costituzione del trasferimento.

Al fine di assicurare la stabilità delle unità operative di assegnazione il dipendente mobilitato non potrà chiedere trasferimento presso altre aziende per un periodo non inferiore ad anni tre di servizio effettivo presso questa ASL.

L'Azienda, inoltre, si riserva di assumere il vincitore del presente avviso secondo le esigenze dell'Ente e le relative disponibilità finanziarie nonché tenuto conto della normativa nazionale e regionale esistente al momento dell'approvazione della graduatoria; inoltre il trasferimento per mobilità di personale proveniente da altre regioni e/o comparti potrà rendersi attuabile solo se compatibile con gli obiettivi finanziari previsti in materia di personale dalle disposizioni regionali e da attuare nell'anno 2021.

L'Azienda si riserva inoltre di non procedere alla copertura del posto, tramite la procedura avviata con il presente bando, qualora abbia esito positivo la procedura di cui all'articolo 34-bis del Decreto Legislativo 165/2001 che ha carattere prioritario.

La mobilità di cui al presente avviso se richiesta da un dirigente con incarico di direzione di struttura complessa ovvero con qualsiasi incarico dirigenziale conferito dall'Azienda di provenienza, ai sensi dell'articolo 54, comma 2, lettera g), del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'area sanità del 19/12/2019, comporta nel trasferimento, la perdita di tale incarico e delle relative indennità correlate.

Non è consentito il trascinarsi, presso l'ASL Pescara, delle ferie residue maturate e non godute nell'azienda di appartenenza alla data del trasferimento.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando e dalla normativa in esso richiamata viene fatto espresso riferimento alle norme che disciplinano il rapporto di lavoro del personale dirigenziale delle Aziende Sanitarie Locali.

La documentazione allegata alle domande di partecipazione all'avviso di mobilità disciplinato dal presente regolamento non sarà restituita ad alcun candidato partecipante.

IL DIRETTORE GENERALE
ASL PESCARA
Dott. Vincenzo Ciamponi

FAC SIMILE

ALLEGATO A)

AL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA USL DI PESCARA
Via Renato Paolini, 45
65124 PESCARA

Il/lasottoscritt _ (cognome e nome) _____,
chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso di mobilità volontaria interregionale, per titoli e colloquio, riservato a dirigente medico della disciplina di medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 16 luglio 2016, indetto da codesta Azienda Unità Sanitaria Locale con delibera direttoriale numero _____ del _____, per il profilo professionale di dirigente medico della disciplina di: medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro;

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000:

1) di chiamarsi (cognome) _____ (nome) _____ codice fiscale _____, di essere nato a _____ (prov. di _____) il _____ e di risiedere in _____ via _____ (prov. di _____) c.a.p. _____;

2) di essere in possesso della cittadinanza _____;

3) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (1);

4) di aver riportato (ovvero di non aver riportato) le seguenti condanne penali: _____ (2) e di non essere stato sottoposto a procedimenti disciplinari nell'ultimo biennio conclusisi con provvedimenti sanzionatori;

5) di essere in possesso del diploma di laurea in _____;

7) di essere in possesso del diploma di specializzazione in _____ conseguito presso _____ in data _____ con durata del corso di studi pari ad anni _____ (specificare se conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 così come modificato dal D.Lgs. n. 368/99 e la durata legale della scuola);

8) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione _____;

9) di essere iscritto all'Albo professionale dell'Ordine dei Medici-Chirurghi di _____ dal _____ al numero _____;

10) di prestare attualmente servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Medico nella disciplina _____, presso l'unità operativa/servizio di _____ dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di _____ ovvero dell'Ente/Azienda _____ con sede legale alla Via _____ cap _____ città _____;

11) di aver superato in data _____ il periodo di prova presso l'Azienda/l'Ente _____-;

12) di essere in possesso della piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza per la quale richiede la mobilità senza alcuna limitazione;

13) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

14) di prestare consenso, in base al Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003, al trattamento dei dati personali.

Allega alla presente domanda un curriculum formativo-professionale compilato secondo le indicazioni contenute nell'allegato B) del bando della presente selezione, nonché la seguente ulteriore documentazione:

_____ ;

_____ ;

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo

_____ c.a.p. _____ Città _____ PEC: _____ E-mail:

_____ recapito telefonico _____.

Data _____

Firma

_____(3)

- (1) - In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
 - (2) - Le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale.
 - (3) - La firma in calce alla presente dichiarazione non dovrà essere autenticata.
- Allegare fotocopia fronte retro di un valido documento di identità del sottoscrittore.
Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da una Amministrazione dello Stato, in corso di validità

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

Il/la sottoscritt _ _____

nat _ a _____ il _____

con riferimento all'istanza di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria interregionale, per titoli e colloquio, riservato a dirigente medico della disciplina di medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 16 luglio 2016, indetto da codesta Azienda Unità Sanitaria Locale con delibera direttoriale numero _____ del _____, dichiara, in sostituzione di certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace:

(a titolo esemplificativo si elencano alcune fattispecie che possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione)

* di essere in possesso della professionalità specifica in _____ richiesta dal bando;

* di essere in possesso del Diploma di Laurea _____, conseguito presso _____ nell'anno accademico _____;

* di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione _____, conseguita in data _____ presso _____;

* di essere in possesso del diploma di specializzazione in : _____ conseguito presso _____ nell'anno _____, (specificare se conseguito ai sensi del Decreto Legislativo n. 257/91 così come modificato dal Decreto Legislativo n. 368/99 e la durata legale della scuola).

* di essere iscritto all'ordine dei _____ della provincia di _____ dalla data del ____ con il numero di iscrizione _____;

* di essere in possesso dei titoli di preferenza di _____;

* di non essere stato dichiarato dall'organismo competente fisicamente "non idoneo" ovvero "idoneo con prescrizioni particolari" alle mansioni del profilo oggetto della mobilità per cui si richiede la partecipazione, ovvero, di non essere stato formalmente dichiarato limitato al normale svolgimento delle mansioni proprie del profilo stesso;

* di aver superato il periodo di prova;

* di aver riportato (ovvero di non aver riportato) le seguenti condanne penali: _____(2) e di non essere stato sottoposto a procedimenti disciplinari nell'ultimo biennio conclusisi con provvedimenti sanzionatori;

* di essere in possesso dell'ulteriore titolo di studio in : _____conseguito presso _____nell'anno _____,

* di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili :

Attestati di partecipazione a congressi, convegni, corsi di aggiornamento, di formazione professionale e di qualificazione tecnica ecc. _____

Data _____

Firma _____

N.B.: La firma in calce alla presente dichiarazione non dovrà essere autenticata.

Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica fronte retro, di un documento di identità del sottoscritto .

Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da una Amministrazione dello Stato, in corso di validità. Qualora nei casi richiesti non venga prodotta copia del documento di identità, il candidato verrà ammesso alla pubblica selezione, ma non si procederà alla valutazione dei titoli e/o delle pubblicazioni

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Il/la sottoscritta _____ nat _ a _____ il _____ con riferimento all'istanza di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria interregionale, per titoli e colloquio, riservato a dirigente medico della disciplina di medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 16 luglio 2016, indetto da codesta Azienda Unità Sanitaria Locale con delibera direttoriale numero del _____, per il profilo professionale di dirigente medico della disciplina di medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro, ai sensi e per gli effetti degli artt. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace:

(a titolo esemplificativo si elencano alcune fattispecie che possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà)

D I C H I A R A

* di prestare attualmente servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Medico della disciplina di _____ presso l'unità operativa/servizio di _____ dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di _____ con sede legale alla Via _____ cap _____ città _____, a decorrere dal _____ e con prestazione oraria settimanale pari a _____, con le seguenti interruzioni del servizio:

- dal _____ al _____ per motivi di _____;
- dal _____ al _____ per motivi di _____;
- dal _____ al _____ per motivi di _____;

* di aver prestato i seguenti servizi (precisare presso quale Ente/Azienda, natura del rapporto se subordinato, coordinato e continuativo, libero professionale, decorrenza del rapporto di lavori e fine rapporto di lavoro, orario di lavoro settimanale, eventuali interruzioni del servizio) :

-dal _____ al _____ in qualità di _____
presso _____ nella disciplina di _____ con
contratto di lavoro di tipo _____ e con
prestazione oraria settimanale pari a _____ nonché con le seguenti interruzioni del servizio:

- dal _____ al _____ per motivi di _____;

- dal _____ al _____ per motivi di _____;

- dal _____ al _____ per motivi di _____;

- dal _____ al _____ per motivi di _____;

* di aver svolto attività di insegnamento come segue:

-dal _____ al _____ in qualità di _____
presso _____
per un numero di ore pari a _____;

Data _____

Firma _____

N.B.: La firma in calce alla presente dichiarazione non dovrà essere autenticata.

Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica fronte retro, di un documento di identità del sottoscritto .

Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da una Amministrazione dello Stato, in corso di validità.

Qualora nei casi richiesti non venga prodotta copia del documento di identità, il candidato verrà ammesso alla pubblica selezione, ma non si procederà alla valutazione dei titoli e/odelle pubblicazioni.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Il/la sottoscritt _____ nat _____ a _____ il _____ con riferimento all'istanza di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria interregionale, per titoli e colloquio, riservato a dirigente medico della disciplina di medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 16 luglio 2016, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso le Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e presso Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 16 luglio 2016, indetto da codesta Azienda Unità Sanitaria Locale con delibera direttoriale numero _____ del _____, ai sensi e per gli effetti degli artt. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace:

DICHIARA

* che le allegate copie integrali delle seguenti pubblicazioni sono conformi all'originale in suo possesso:

TITOLI DEL LAVORO _____

AUTORI _____

RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI _____

Per consentire la corretta valutazione delle pubblicazioni è necessario allegare alla domanda copia integrale delle stesse.

Data _____

Firma _____

N.B.: La firma in calce alla presente dichiarazione non dovrà essere autenticata.

Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica fronte retro, di un documento di identità del sottoscritto, in corso di validità.

Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da una Amministrazione dello Stato.

Qualora nei casi richiesti non venga prodotta copia del documento di identità, il candidato verrà ammesso alla pubblica selezione, ma non si procederà alla valutazione dei titoli e/o delle pubblicazioni.

Non saranno valutate le pubblicazioni, seppur allegate in copia integrale, non elencate nella presente dichiarazione

www.ausl.pe.it	Regione Abruzzo ASL 03 Pescara
	INFORMATIVA SPECIFICA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LA: “Gestione e Selezione delle Risorse Umane” Art. 13 Regolamento UE 679/2016



Gentile candidato,

- al fine di fornirLe tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, le comunicazioni di cui agli articoli da 15 a 22 e all'articolo 34 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) di cui potrà prendere visione al sito del Garante per la Protezione dei Dati Personali <http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue> ,

- ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, La informiamo che i dati personali e quelli appartenenti a categorie particolari (art. 9 del Regolamento) e quelli relativi a condanne penali o reati (art. 10 del Regolamento), che La riguardano e da Lei forniti, o acquisiti da altre fonti, saranno trattati nel rispetto del Regolamento e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuta la ASL di Pescara; Le vengono fornite le seguenti informazioni.

1. ESTREMI IDENTIFICATIVI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E SUOI DATI DI CONTATTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la ASL di Pescara, nella persona del suo Direttore Generale. Titolare del trattamento è la persona fisica o giuridica che «determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali» (articolo 4, n. 7 del Regolamento).

I dati di contatto del Titolare sono:

ASL di Pescara, Via R. Paolini, 47 a Pescara.

email: segreteria_dg@ausl.pe.it , PEC: protocollo.aslpe@pec.it

2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Al responsabile per la protezione dei dati il Regolamento demanda i compiti indicati dall'articolo 39, tra i quali spiccano, per importanza, quello di:

- «fornire consulenza al titolare del trattamento [...] nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento»;

- «sorvegliare l'osservanza del [...] regolamento»;

- «cooperare con l'autorità e fungere da punto di contatto con l'autorità di controllo».

Gli interessati «possono contattare il responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal [...] regolamento» (articolo 38, paragrafo 4 del Regolamento).

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati:

ASL di Pescara, Via R. Paolini, 47 a Pescara

email: dpo@ausl.pe.it , PEC: dpo.aslpe@pec.it

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO.

I trattamenti di dati effettuati dalla ASL di Pescara nell'esercizio delle sue funzioni di Datore di Lavoro, nell'ambito delle attività svolte per le attività relative alle fasi di selezione propedeutiche all'Instaurazione e gestione del rapporto di lavoro del personale inserito a vario titolo presso l'azienda sanitaria compreso collocamento obbligatorio e assicurazioni integrative, comprensivi delle attività amministrative ad essi correlate sono relative alla seguente finalità:

- Selezione finalizzata all'instaurazione dei rapporti di lavoro dipendente.

Il trattamento di categorie particolari di dati personali (art. 9 del Regolamento) viene effettuato solo quando necessario (con riferimento alle basi giuridiche previste dall'art. 9, par. 2 lett. b) del Regolamento UE 2016/679), secondo quanto stabilito dal Provvedimento del Garante Privacy n.146 del 05 giugno 2019.

4. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO.

- Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6.1.b del Regolamento);
- Il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato. (art. 9.2.b del Regolamento).

5. AMBITO DI COMUNICAZIONE DEI DATI (DESTINATARI)

I Suoi dati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

I suoi dati personali all'interno dell'ASL sono trattati esclusivamente da personale specificatamente nominato quale "soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, con delega o meno a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento".

I Suoi dati potranno essere comunicati, solo se necessario, ai seguenti soggetti:

- Regione Abruzzo;
- Uffici competenti per il collocamento mirato, in ordine alle assunzioni, cessazioni e modifiche al rapporto di lavoro relativamente ai dati anagrafici degli assunti appartenenti alle cd "categorie protette". ;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri con riferimento all'elenco del personale disabile assunto (ai sensi art.7 del D.L. 4/2006 convertito in L..80/2006).

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ella può esercitare i seguenti diritti sui Suoi dati personali, nella misura in cui è consentito dal Regolamento:

- Accesso (art. 15 del Regolamento)
- Rettifica (art. 16 del Regolamento)
- Cancellazione (oblio) (art. 17 del Regolamento): non esercitabile per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica (art. 17.3.c)
- Limitazione del trattamento (art. 18 del Regolamento)
- Portabilità (art. 20 del Regolamento): non esercitabile nell'esercizio di compiti di interesse pubblico quale quello sanitario (art. 20.3)
- Opposizione al trattamento, (art. 21 del Regolamento)

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra Ella può rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati contattabile ai riferimenti sopra riportati.

7. DIRITTO DI REVOCA DEL CONSENSO

Ella ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Ella può esercitare tale diritto mediante compilazione del modulo di consenso allegato alla presente informativa.

8. DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Ella, qualora ritenga che il trattamento che La riguarda violi il Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

9. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI PER DETERMINARE TALE PERIODO.

Conservazione Illimitata: Documentazione per benefici ex art. 33 legge n. 104/92 e congedi straordinari ex art. 42 D.lgs. 151/2001 – 5 anni; Certificati di malattia del candidato – 5 anni; atti relativi ai concorsi (normativa; atti istruttori; nomina vincitori, ecc.) illimitato per i verbali unitamente al relativo bando. 5 anni la restante documentazione.

10. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati e non, i suoi dati personali sono, altresì, trattati dal personale dell'Azienda, nominato "soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, con delega o senza

delega a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento”, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, nei limiti dello scopo per cui sono stati raccolti.

I Suoi dati personali e relativi a particolari categorie di dati (art 9), saranno inoltre trattati al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria nonché alle disposizioni impartite dalle autorità a ciò legittimate dalla legge.

I dati relativi alla Sua persona sono registrati e conservati in banche dati cartacee, informatiche e miste (cartacee e informatiche).

Tutti i Suoi dati personali verranno trattati nel rispetto dei Principi applicabili al trattamento di dati personali secondo quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento.

11. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è indispensabile per potere partecipare alla selezione e, pertanto, il mancato conferimento rende ciò impossibile.

Il Dirigente Amministrativo, con la presente sottoscrizione, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del provvedimento

Il Dirigente Amministrativo

Dott. Giuseppe Barile

firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione attesta che la spesa risulta corrispondente al bilancio di previsione dell'anno corrente.

Il Direttore

Dott.

firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto del Bilancio n.

Anno

Il Direttore

Dott.

firmato digitalmente

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

Parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Vero Michitelli

firmato digitalmente

Parere favorevole

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Antonio Caponetti

firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Ciamponi

firmato digitalmente

Deliberazione n. 708 del 28/04/2021 ad oggetto:

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA, PER TITOLI E COLLOQUIO, RISERVATO AD UN DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI MEDICINA DEL LAVORO E SICUREZZA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO, IN SERVIZIO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE DI CUI AL CCNQ 13/07/2016 PER LE ESIGENZE DELLA ASL DI PESCARA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 29/04/2021 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91): NO

Il Funzionario Incaricato