



# **AZIENDA SANITARIA LOCALE P E S C A R A**

---

**DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO**

## **UOC TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO**

Il giorno 24/05/2021 nella sede ASL Pescara, in Via R. Paolini, 47, il Dott. GIUSEPPE BARILE, Direttore della struttura complessa UOC Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato giusta deliberazione n° 357 del 25/02/2021, nell'esercizio delle funzioni di cui alla deliberazione n° 705 del 28/06/2012, ha adottato la seguente:

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 119 / TEP**

**OGGETTO: Liquidazione compensi relativi a “Lavoro Straordinario” a seguito di transazione e conciliazione.**

**UOC Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato**  
**Il Direttore Dott. Giuseppe BARILE**

A seguito dell'allegato accordi transattivo sottoscritto presso la sede dell'Ispettorato Territoriale del lavoro di Pescara il 10/05/2021, per la controversia relativa al mancato pagamento delle ore di straordinario effettuate nei mesi di maggio 2019 e giugno 2019, tra la dipendente **S. M.** e la ASL di Pescara, rappresentata dalla dr.ssa Francesca Rancitelli, presente il rappresentante sindacale conciliatore Dr.ssa Liguori Daniela, è stato deciso quanto segue:

1. La ASL di Pescara s'impegna a corrispondere alla predetta lavoratrice, le somme pattuite in via conciliativa e transattiva al lordo delle ritenute previdenziali e fiscali a titolo di lavoro straordinario effettuate nel mese di maggio 2019 e giugno 2019.
2. La D.r.ssa Liguori Daniela in nome e per conto della lavoratrice, verificati e condivisi i conteggi effettuati dalla competente UOC "Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato" della ASL, accetta tali somme dichiarando, che ad avvenuto ricevimento delle stesse entro il termine pattuito, la lavoratrice si riterrà soddisfatta di tutte le sue pretese in ordine alla richiesta di intervento da cui è scaturita la controversia

All'uopo è stato predisposto il predetto prospetto contabile che oltre ad evidenziare le somme da attribuire alla dipendente, riporta il costo complessivo per l'Azienda, comprensivo di oneri e irap.

**DATO ATTO**

- di aver rilevato le voci di conto come da indicazione del Servizio Economico Finanziario;

**DETERMINA**

**1) DI LIQUIDARE E PAGARE** a favore della dipendente di cui all'allegato prospetto contabile le somme per le motivazioni meglio e più ampiamente spiegate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, l'importo complessivo di € **1.334,14** così distinto:

- € **1.008,42** compensi per conciliazione;
- € **240,00** oneri;
- € **85,72** irap;

**2) DI RILEVARE**, in contabilità economico patrimoniale **anno 2021**, il costo complessivo di € **1.334,14** come segue:

- € 1.008,42 alla voce di conto 0203020101 ( Fondo rischi per cause legali in corso ) sorte capitale;
- € 240,00 alla voce di conto 0203020101 ( Fondo rischi per cause legali in corso ) oneri sociali;
- € 85,72 alla voce di conto 0203020101 ( Fondo rischi per cause legali in corso ) irap;

**3) DI CONFERIRE** al presente provvedimento la clausola di immediata esecutività.

**4) Di DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sull'albo pretorio on-line di questa azienda ai sensi del D.Lgs. N° 33/2013, ad eccezione degli allegati dinanzi approvati, che non formano oggetto di pubblicazione in applicazione del principio di proporzionalità di cui al Decreto Legislativo 186/2003, disponibili ai sensi del formale accesso ex Legge 241/90 e s.m.i.;

## UOC TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO

Il Funzionario Istruttore  
(F.to Dott. Danilo Scipione)

---

La Posizione Org.va Proponente  
(F.to Rag, Luigi Olivieri)

---

Il Dirigente Responsabile  
(F.to Dott. Giuseppe Barile)

---

La presente determinazione è inviata:

in copia originale a:

- – UOC Affari Generali e Legali
- – UOC Trattamento Economico del Personale  
Dipendente e Convenzionato

in copia conforme a:

- – Collegio Sindacale

in copia conforme agli altri Uffici interessati:

- UOC Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria;
- UOC Dinamiche del personale;
- UOC Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi;
- UOC Servizi Tecnici Manutentivi;
- UOC Ingegneria Clinica;
- UOC Sistemi Informativi;
- UOC Direzione Amministrativa del Territorio
- Ufficio Formazione e Polo Didattico;
- Ufficio Economato;
- UOS Cup e Comunicazione Istituzionale Aziendale;
- UOC Controllo di Gestione
- UOS Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna;
- UOC Direzione Amministrativa dei PPOO;
- UOC Direzione Medica PPOO;
- Dipartimento di Prevenzione;
- Dipartimento di Salute Mentale;
- Dipartimento di Medicina;
- Dipartimento di Chirurgia;
- Dipartimento Materno Infantile;
- Dipartimento dei Servizi;
- Dipartimento Diagnosi e Cura Tumori;
- Dipartimento Ematologia, TrASFusionale Biotecnologie;
- Dipartimento Emergenza Urgenza;
- UOC Area Distrettuale Pescara;
- UOC Area Distrettuale Montana;

---

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali dell'UOC Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato, ai fini della pubblicità legale.

---

La presente copia è conforme all'originale agli atti.

Il funzionario Istruttore  
(Dott. Danilo Scipione)