

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE  
DI PESCARA

---

**SER.D. PESCARA**

\*\*\*\*\*

01 GIU. 2021

Il giorno .....nella sede dell'Azienda U.S.L. di Pescara

La Dott.ssa Nadia Anna Della Torre, Direttore f.f. del Ser.D dell'Azienda USL di Pescara, nell'esercizio delle funzioni ad essa delegate dal Direttore Generale con deliberazione n. 928 del 30/07/2020, ha adottato la seguente

**DETERMINA** N. 34 ..... / Ser.D.

**OGGETTO:** Liquidazione oneri ..... OMISSIS ..... contro Associazione Arcadia Onlus

## Il Direttore del Ser.D.

**Visto** l'atto di pignoramento presso terzi del Tribunale Civile di Pescara del 08 marzo 2021 del .....OMISSIS....., il quale è creditore della Associazione Arcadia della somma di € 14.054,80 e cita la Azienda Sanitaria Locale di Pescara.

Con nota Prot. n. 52405.21 del 15/04/2021 la ASL di Pescara comunica al Tribunale Civile di Pescara – Giudice delle Esecuzioni Mobiliari che sono sorti crediti da parte dell'Associazione Arcadia nei confronti della ASL di Pescara e, pertanto, si dichiara che è stata accantonata la somma pignorata di € 14.054,80 in attesa delle disposizioni del G.E.

**Visto** Il verbale di udienza del Tribunale Ordinario di Pescara Sezione Esecuzioni Mobiliari N. 593/2021 R.G udienza del 27/05/2021 dispone l'assegnazione delle somme pignorate e la liquidazione delle spese in € 14.054,80 in pagamento al Dott. ....OMISSIS..... a carico del terzo AUSL Pescara.

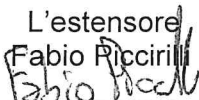
Con nota di precisazione dell'.....OMISSIS..... del 31/05/2021 si notifica l'ordinanza con il quale il Tribunale di Pescara ha ingiunto a codesta Spett.le Azienda l'assegnazione delle somme pignorate in favore del suo assistito .....OMISSIS....., su proc. R.G. n. 593/2021, nella misura di € 14.054,80.

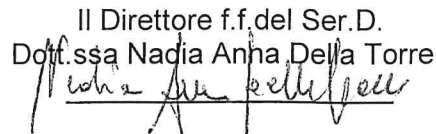
## DETERMINA

- per le motivazioni di cui in premessa-

1. DI LIQUIDARE E CORRISPONDERE al .....OMISSIS....., la somma di € 14.054,80=. Tale importo è da accreditare sul C/C presso la Banca BPER .....OMISSIS.....
2. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'Albo-Pretorio on line aziendale ai sensi del d.lgs 33/2013

SER.D. PESCARA

L'estensore  
 Fabio Piccirilli  


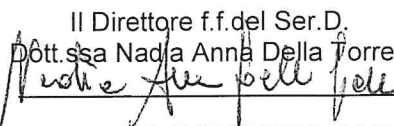
Il Direttore f.f. del Ser.D.  
 Dott.ssa Nadia Anna Della Torre  


Ogni determinazione è **prodotta in duplice originale**, di cui, una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione e AA.GG. **Una copia conforme** viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata una copia conforme agli altri Uffici interessati

- |  |     |
|--|-----|
| • Direzione Strategica                                   | DS  |
| • Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.;      | OPA |
| • Ufficio Approvvigionamento beni e servizi              | ABS |
| • Ufficio Gestione del Patrimonio                        | GPA |
| • Ufficio trattamento Economico del Personale            | TEP |
| • Ufficio Gestione Risorse Umane                         | GRU |
| • Ufficio Gestione Economico Finanziaria                 | GEF |
| • Ufficio Affari Legali e Assicurazioni                  | ALA |
| • Ufficio Aggiornamento e Formazione                     | AFO |
| • Ufficio Economato;                                     | ECO |
| • Ufficio Relazione con il Pubblico                      | URP |
| • Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria              | OIS |
| • Ufficio Statistica ed Informazione                     | STA |
| • Ufficio Prevenzione e Prot. Sicurezza Interna          | PPS |
| • Ufficio del Dipartimento di Prevenzione                | DIP |
| • Ufficio Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | DSA |
| • Dipartimento di Salute Mentale                         | DSM |
| • Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione              | PMP |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Pescara       | PEA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara       | PES |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Penne         | PNA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne      | PNS |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Popoli        | POA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli     | POS |
| • Servizio per la Cura delle Dipendenze                  | SRT |

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali dell'UOC Ser.D, ai fini di pubblicità legale.

Il Direttore f.f. del Ser.D.  
 Dott.ssa Nadia Anna Della Torre  


Pescara, 01 GIU. 2021